



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

A tutto il personale
dell'Istituto
All'Albo dell'Istituto
Al Sito dell'Istituto
Agli Atti dell'Istituto

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTO "PROGETTISTA DI CONTROLLO" E "COLLAUDATORE" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

- **PROGETTO:** Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici
- **CUP:** E79J21006800006
- **CNP:** 13.1.1A-FESRPON-TO-2021-286

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

GRIC82500N - A539048 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002066 - 21/03/2022 - IV.2 - U

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole.
- VISTA** la nota del M.I Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per € 66.495,63 (sessantaseimilaquattrocentonovantacinque/63);
- VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** la delibera di approvazione del Collegio dei Docenti del 14/09/2021; **VISTO** la delibera di approvazione n. 47 del Consiglio di Istituto del 13/09/2021;
- VISTO** il decreto n. 17 di variazione al programma annuale 2021, prot. 6701 del 29/10/2021;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la necessità di individuare tra il personale interno **1 esperto progettista di controllo** ed **1 esperto collaudatore/verificatore della conformità** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Qtà	Figura	Max compenso (Lordo stato)
1	<i>Esperto progettista di controllo (non necessariamente tecnico) nel campo della realizzazione e delle politiche di gestione delle reti complesse cablate o Wireless</i>	Euro 1924,00
1	<i>Esperto collaudatore/ verificatore della conformità nel campo della verifica delle reti complesse cablate o Wireless</i>	Euro 997,43

SI SOTTOLINEA CHE IL RUOLO DI PROGETTISTA E DI COLLAUDATORE SONO INCOMPATIBILI FRA DI LORO

Art. 2 Prestazioni richieste all'esperto

L'esperto PROGETTISTA DI CONTROLLO dovrà:

1. collaborare con il dirigente scolastico, il DSGA ed altri eventuali referenti dell'Istituto per far fronte a tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. collaborare alla progettazione esecutiva necessaria per i lavori da eseguire;
3. effettuare un sopralluogo approfondito dei locali dell'Istituto e verificare gli spazi destinati ai prodotti di rete;
4. accompagnare il personale tecnico durante i vari sopralluoghi;
5. definire le esigenze relative alle installazioni tipo eventuali piccoli adattamenti edilizi se necessari e/o rimozione di preesistenti prodotti di rete;
6. collaborare con il dirigente scolastico nella redazione del bando di gara completo di disciplinare e capitolato tecnico dei lavori da eseguire, e predisporre il modello per la comparazione delle offerte pervenute, al fine dell'individuazione della ditta aggiudicatrice;
7. preparazione della tipologia di affidamento sia questa dentro o fuori CONVENZIONE CONSIP;
8. prevedere nel capitolato di gara, l'impegno della Ditta di assistenza tecnica in remoto o in site per i tre anni successivi alla consegna;
9. prevedere, nel capitolato di gara, che le attrezzature acquisite devono essere corredate da certificazione di conformità alla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.) e sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08 e s.m.i)
10. registrare, nell'apposita area all'interno del sito dedicato al PON "Per la Scuola", denominata "Gestione degli Interventi" (GPU), i dati relativi al progetto e compilare e/o variare la matrice degli acquisti;
11. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai referenti dell'Istituto;
12. redigere i fogli di presenza relativi alla propria attività;
13. consegnare tutti gli elaborati progettuali prima dell'avvio della procedura d'acquisto;
14. preparare la procedura di acquisto;
15. scegliere i fornitori da invitare;
16. prestare assistenza alle fasi della gara;
17. ricevere le forniture ordinate;
18. verificare la corrispondenza tra quanto arrivato e quanto ordinato;
19. supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
20. redigere una eventuale relazione esecutiva, se richiesta e comunque supervisionare alla verifica di conformità in supporto al Collaudatore della rete.

In particolare il progettista nella fase di predisposizione del progetto esecutivo con il personale tecnico dovrà tener conto dei seguenti aspetti:

- verificare la rispondenza del capitolato tecnico con le effettive esigenze dell'Istituto;
- prevedere un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi;
- consentire la connessione alla rete del personale scolastico, delle alunne e degli alunni, assicurando altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi utilizzati dalla scuola ai fini didattici e amministrativi;
- predisporre un capitolato integrabile con le dotazioni già esistenti;
- scegliere attrezzature tecnologiche il più possibili durevoli nel tempo e quindi prevedere anche fornitura e installazione di gruppi di continuità;
- **privilegiare attrezzature che rispettino il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'art. 17 del regolamento (UE) n.2020/852 (DNSH);**
- privilegiare dispositivi con possibilità di controllo in remoto.

Tutte le relazioni di progettazione dovranno essere verbalizzate e consegnate sia in file che cartacee presso l'ufficio protocollo dell'Istituto.

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

1. collaborare con il Dirigente, il DSGA ed altri eventuali referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati, dei lavori e degli adeguamenti eseguiti rispetto alle esigenze dell'Istituto e al progetto redatto, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
2. collaborare con il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e l'esecuzione dei lavori e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara;
3. provvedere al collaudo dei lavori eseguiti;
4. verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra gli apparati di rete richiesti nel piano degli acquisti, quelli indicati nell'offerta prescelta e quelli installati;
5. verificare che tutti gli apparati di rete siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
6. verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previsto;
7. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature ove previsto;
8. verificare l'accesso alle piattaforme di gestione degli accessi e/o di controllo in remoto ove previsto;
9. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai referenti dell'Istituto;
10. redigere i fogli di presenza relativi alla propria attività;
11. redigere il verbale della conformità dei lavori eseguiti con il supporto del progettista di controllo.

Tutte le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e consegnate sia in file che cartacee presso l'ufficio protocollo dell'Istituto.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B - scheda di autovalutazione e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati) dovranno pervenire esclusivamente tramite PEO all'indirizzo gric82500n@istruzione.it o tramite PEC all'indirizzo gric82500n@pec.istruzione.it con l'indicazione in oggetto "Candidatura progettista/collaudatore PON - Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", **entro e non oltre le ore 12:00 del 25/03/2022.** Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata (allegato B) e il curriculum in formato europeo.

Non possono partecipare alla selezione gli esperti che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso

Art. 5 Incarico

L'incarico sarà conferito come prestazione aggiuntiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita entro il limite massimo previsto dal piano finanziario e in misura onnicomprensiva per tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Art. 6 Compenso

Il compenso orario è fissato, secondo il CCNL comparto Scuola vigente, in € 17,50 lordo dipendente per il personale docente o in € 14,50 lordo dipendente per il personale Assistente Tecnico.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità

Art. 7 Modalità di selezione

La selezione degli esperti verrà effettuata dal Dirigente Scolastico con o senza nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal bando.

Art. 8 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**;
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**;

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Il presente procedimento è aperto ai soggetti interni a questa istituzione scolastica in possesso di requisiti attinenti all'intervento richiesto secondo i criteri di valutazione descritti nell'allegato B. Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in informatica con specializzazione in reti e comunicazioni informatiche o equivalente
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless
- c) Essere in possesso di Certificazione Cisco minimo CCNA Routing e Switching
- d) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- e) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione
- f) Aver maturato anni di esperienza come A.T nelle istituzioni scolastiche

Art. 10 Pubblicazione delle graduatorie

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione. Scaduto il predetto termine, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipula dei contratti con gli interessati.

Art. 11 Affidamento dell'incarico

Per l'affidamento degli incarichi saranno individuati i candidati che avranno raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dello specifico incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 12 Tutela del trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui ai citati D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR n. 679/2016.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott.ssa Rosa Tantulli.

Art. 14 Pubblicizzazione

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica www.scuolargentariogiglio.edu.it in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità del progetto in oggetto.

Art. 15 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali contenute nelle Linee guida di attuazione dei Piani integrati di intervento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosa Tantulli