ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)
C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n
TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582
e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it
Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it
Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

GRIC82500N - A539048 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000445 - 20/01/2022 - IV.2 - I

A tutto il personale
dell'Istituto
All'Albo dell'Istituto
Al Sito dell'Istituto
Agli Atti dell'Istituto

OGGETTO: DECRETO INCARICO GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*

- **PROGETTO:** Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
- **CUP:** E19J21008620006
- **CNP:** 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-247

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA	la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la nota del M.I Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per € 56.908,11 (cinquantaseimilanovecentotto/11);

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO la delibera di approvazione del Collegio dei Docenti del 14/09/2021;

VISTO la delibera di approvazione n. 47 del Consiglio di Istituto del 13/9/2021;

VISTO il decreto n. 18 di variazione al programma annuale 2021, prot. 6858 del 04/11/2021;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione amministrativa e contabile del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

D E C R E T A

Art. 1 Affidamento incarico

Viene affidato alla sig.ra SILVIA SOLARI in qualità di DSGA a t.d. l'incarico di direzione amministrativa e contabile per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

Art. 2 Durata

L'incarico è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto e comunque non oltre il 30/12/2022, salvo richiesta e/o concessione di proroga.

Art. 3 compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti, fino ad un massimo di n. 50 (cinquanta) ore.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Rosa TANTULLI)

GRIC82500N - A539048 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000445 - 20/01/2022 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da TANTULLI ROSA